

<b>Sitzung KITA-Ausschuss der KITA Krämerkids</b>	
<b>Für das Protokoll:</b> Sharon Bruns	
<b>Teilnehmer/-innen:</b> Anita König (KITA-Leiterin) (AK); Sharon Bruns (SB); Christian Schmidt (CS); Manuela Rossdeutscher (MR); Sandra Frank (SF); Dino Preiskowski (DP), Juliane Hundertmark (JH),	
<b>Gäste:</b> Anke Mengis	
<b>Nicht anwesend:</b> Andreas Quester-Riebeling (AQ), Maria Ingel (MI)	
<b>Ort:</b> Hort-Bereich (Präsenz)	<b>Termin:</b> 27.04.2022, 17:00 – 19:00 Uhr

A= Auftrag, B= Beschluss, I= Information, F= Festlegung

Ergebnis	Thema	Bearbeiter	Termin
<b>TOP 1 – Begrüßung/ Feststellung der Beschlussfähigkeit</b>			
I	Herr Schmidt eröffnet die dritte Sitzung 2022 des KA Krämerkids. Auf Grund der Terminverschiebung und der Ferien, wurde nur mit ausschussintern getagt.  Der Ausschuss ist beschlussfähig.	CS	
<b>TOP 2 – Schließzeiten 2023</b>			
I	Der Träger sieht keine Möglichkeit auf Schließzeiten zu verzichten. Die Kitasatzung, die im Januar in Kraft getreten ist, sieht Schließzeit vor. Diese wird für Grundreinigung und bauliche Maßnahmen benötigt. Der organisatorische Aufwand hinsichtlich Personalschlüssel und der permanenten Urlaubsvertretungen von Erzieher:innen ist zu groß.	AK	
B	Schließtage 2023: 15.05./16.05./17.05.22; 19.05 Brückentag 24.07 - 4.8.2023 27.12/28.12./29.12.23 Weihnachten  In Anwesenheit einstimmig beschlossen.		
A	Thema“ Verzicht auf Schließzeiten“ in AG Kitaausschüsse anbringen, ggf. Kalkulation über den personellen Mehraufwand beim Träger erfragen	CS	
<b>TOP 3 - netfami: Stand, Ausblick</b>			
I	Produktiver Termin mit sehr motivierten Eltern am 01.04.2022 Projektgruppen haben sich gebildet und gehen Ideen und Themen an. Nächster Termin: 20.05.2022	CS/ SB	
I/A	Die Kita/Hort Krämerkids hat die Möglichkeit im Anschluss am GutDrauf Projekt teilzunehmen. Nachtrag zur Sitzung: Bei Interesse sind bereits in diesem Jahr zwei Plätze in einer GutDrauf Schulung für unsere Einrichtung reserviert.	CS	
<b>TOP 4 – Aktuelles Kita/Hort</b>			
I	Frühstücksbuffet findet seit den Osterferien für die ü3 - Kinder wieder in der Cafeteria statt. Vorschule ist aus Kapazitätsgründen noch nicht eingebunden. Verschiebung der Frühstückszeit für die Vorschule wird geprüft.	JH	
I	Einrichtung ist seit dem 25.04.2022 wieder im Regelbetrieb.	AK	
I	Erste Entwürfe zur Kitakonzeption aus Hort und Kita fast fertig; Entwicklung von Leitbildern in der Erzieherschaft	AK	
A	Was muss trägerseitig in die Konzeption? Wenn Entwürfe vorliegen, Termin zwischen AK und CS.	AK	

Thema: KA Protokoll 27.04.2022

Erstelldatum: 03.05.2022

Seite 1/2

Erstellt: Sharon Bruns

I	Steffi Schneider und Monique Kerlin möchten sich mit AQ zum Thema Vorschulkonzept zusammensetzen.	AK	
A	Terminfindung und Workshopgestaltung in Absprache mit AK und CS	AQ	
<b>TOP 5 – Kita-App: Stand, weiteres Vorgehen</b>			
I	Verzögerung aufgrund fehlender Emailadressen seitens der Gemeinde. Mittlerweile sind alle benötigten Emailadressen vorhanden, nächster Schritt Einrichtung der App mit Basti	CS	
I	App Antwort kommt über die eingerichteten Emailadressen; Push-Nachrichten sind möglich, Kommunikation mit Gruppen, Einzelpersonen oder Einrichtungsweit ist möglich.	CS	
I	Jedes Kind erhält Einladung mit QR-Code, Anmeldung muss von der Kita einzeln bestätigt werden.	CS	
I	Während des Testzeitraums keine „hübsche“ Aufbereitung des App-Contents.		
A	Terminfindung zur Einrichtung der App und Schulung der ins Pilotprojekt eingebundenen Mitarbeiter:innen	CS/AK	
A	Nach dem Testzeitraum: Schulung aller Mitarbeiter:innen	CS	
<b>TOP 6 – AG Kitaausschüsse: Bericht letzter Sitzung</b>			
I	AG Kitaausschüsse ist der Zusammenschluss der KA gemeindeweit mit dem ursprünglichen Ziel Kitaausschussarbeit zu verbessern und Synergien nutzen	CS	
I	Herr Rücker dankte den Erzieher:innen für den Einsatz in den zurückliegenden Wochen und den Eltern, die sich kurzfristig bereit erklärten, in der Betreuung auszuhelfen.	CS	
I	Es wurde dargestellt, welche Anstrengungen unternommen werden, um Schließungen zu vermeiden: Unter anderem Auszubildende verstärkt einsetzen, Mitarbeiter aus anderen Einrichtungen entsenden, in Zeitarbeitsfirmen und Erziehereschule anfragen	CS	
A	Prüfung der Geschäftsordnung, ob der KA auch Mitarbeiter der Einrichtung in die AG Kitaausschüsse entsenden darf, die nicht Mitglied im KA sind.	CS	
<b>TOP 7 – Verschiedenes</b>			
I	Ab 1.8.22 wechseln die Schwantener Hortkinder in den Hort Krämerkids. Personal wechselt nicht mit. Da zudem der nächste Vorschuljahrgang sehr stark ist, wird es eine räumliche Umstrukturierung im Hort geben.	AK	
I	In den Horträumen der Schule gibt es zwischen 11:45 Uhr und 13:30 Uhr Konfliktpotenzial zwischen Hort und Schulalltag (Lärmbelästigung durch draußen spielende Kinder)		
A	Gespräch zwischen AK und Frau Schulz zur Schulhofsituation. Wird Handlungsbedarf gesehen? Wenn ja, welche Möglichkeiten gibt es?	AK	
I	Nächste Ausschusssitzung findet am 15.06.2022 statt; der Mai-Termin entfällt.	CS	