

Protokoll Sitzung KITA-Ausschuss KITA Krämerkids 16.03.2022



Kita „Krämerkids“
Kिताausschuss

Christian Schmidt
04.04.2022
mail: ka_kraemerkids@t-online.de
0171/7812004

Für das Protokoll: Andreas Quester-Riebeling	
Teilnehmer/-innen: Anita König (KITA-Leiterin) (AK); Sharon Bruns (SB); Christian Schmidt (CS); Andreas Quester-Riebeling (AQ); Manuela Rossdeutscher (MR); Sandra Frank (SF); Dino Preiskowski (DP)	
Gäste: Eltern (Wortmeldungen siehe Protokoll)	
Nicht anwesend: Juliane Hundertmark (JH), Maria Ingel (MI)	
Ort: Hort-Bereich (Präsenz)	Termin: 16.03.2022, 17:00 – 19:00 Uhr

A= Auftrag, B= Beschluss, I= Information, F= Festlegung

Ergebnis	Thema	Bearbeiter	Termin
TOP 1 – Begrüßung/ Feststellung der TO/ Beschlussfähigkeit			
I	Herr Schmidt eröffnet die zweite öffentliche Sitzung 2022 des KA Krämerkids . Er geht auf die Tagesordnung ein. In der Sitzung stehen keine Beschlüsse an. Der Ausschuss ist beschlussfähig.	CS	
TOP 2 – Elternfragestunde			
Familie Wienecke			
	Abweichende Zahlen KITA/Hort		
I	<ul style="list-style-type: none"> - Auf der Homepage finden sich die Zahlen zur Kapazität: Kita 178 (ab 1 Jahr), Hort 246 - Frage: Sind die Vorschulkinder der Kita oder dem Hort zugeordnet? Wie setzen sich die Zahlen zusammen? - Herr Wienecke: Termin mit Herrn Rücker hat bisher nicht stattgefunden, Termin wird kurzfristig gesucht - Frage: Ist eine Aktualisierung der Hygienemaßnahmen zu Corona geplant? 		
A	Regelmäßige Aktualisierung der Gruppenaufschlüsselung an den Aushängen in den Bereichen	AK	
A	Aktualisierung der Homepage durch Herrn Rücker, besser Darstellung wo z.B. Vorschule angegliedert ist	CS	
I	Hygienemaßnahmen sollen überarbeitet werden	CS	

Thema: KA Protokoll 16.03.2022		
Erstelldatum: 04.04.2022	Seite 1/2	Erstellt: Andreas Quester-Riebeling

TOP 3 – Aktuelle Situation Kita/Hort (Sicherstellung Betreuungszeiten, Personalsituation)			
I	Vorerst entspannte Betreuungssituation, jedoch zunehmende Krankmeldungen von Erzieherinnen	AK	
I	Ab 1.4. Neueinstellungen Erzieher im Hort, ab 1.4. im roten Bereich wieder eine Stelle unbesetzt.	AK	
A	Frage an Herrn Rücker: Wie lässt sich ein wachsender Personalbedarf durch Ausschreibungen sicherstellen?	CS	
A	Kitaauftritt weiter verbessern, Attraktivität der Kita nach außen erhöhen -> Planung einer Fotoaktion	CS	
TOP 4 – Pilot KITA-APP			
I	Start mit der DRK-Kita App; Die Kommunikation findet ohne Telefonnummern und E-Mail-Adressen statt. Die App hält die geltenden Datenschutzbestimmungen ein.	CS	
A	Schwerpunkte der App: Kommunikation, An- und Abwesenheit	SB/CS	
A	Probetrieb mit 4 Geräten (Gelber Bereich/Hort) über 4 Wochen	SB/CS	
TOP 5 – Vorschule/ Schule Konzept			
I	Grobkonzept wurde vorgestellt	AQ	
A	Wie sieht die bestehende Kooperation zwischen Vorschule und Schule konkret aus?	AQ	
A	Feedbackgespräche sollten in der Konzeption verankert werden.	AQ	
A	Wer von den Erzieherinnen nimmt am Workshop (1 h) teil?	AK	
A	Workshop durchführen	AQ	
TOP 6 – Kitakonzeption: Stand, weiteres Vorgehen			
I	In Bearbeitung, Ziel: Fertigstellung bis Sommer 2022	AK	
TOP 7 – Schließzeiten 2023			
	Vorschlag der Schließzeiten: 24.7. – 4.8.2023 / 15.06., 16.06., 17.05.2023 plus Brückentage. Schließzeiten wurden noch nicht beschlossen. Es soll geprüft werden in wie weit ein Verzicht auf Schließzeiten möglich ist. Insbesondere unter Berücksichtigung der dann permanenten Urlaubsabwesenheiten von Erzieher:innen	AK	
TOP 8 – Sonstiges			
I	Tolle Waffelaktion mit sehr gutem Feedback seitens der Kinder und einigen Eltern.		
I	Reinigungsqualität ist besser geworden, gute Kommunikation mit den Reinigungskräften.	AK	