



Antrag zur Aufnahme in eine Kindertagesstätte der Gemeinde Oberkrämer

1. Angaben zum Kind

Vorname	Name
Geburtsdatum (ggf. errechneter Geburtstermin)	Gewünschtes Aufnahmedatum (inkl. Eingewöhnung)
Geschwisterkind in einer Kindertagesstätte der Gemeinde Oberkrämer	

Es besteht für das Kind ein besonderer Bedarf: Ernährung, Förderung, gesundheitliche Besonderheiten etc. ¹

nein ja

wenn ja, welcher: _____

Das Kind lebt: bei den Eltern bei der Mutter bei dem Vater bei _____

2. Angaben der Personensorgeberechtigten

Daten	Angaben zum Elternteil a)	Angaben zum Elternteil b)
Anrede	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau
Name, Vorname		
Geburtsdatum		
Nationalität (freiwillige Angabe)		
Familienstand	<input type="checkbox"/> alleinerziehend <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> eheähnliche Gemeinschaft	<input type="checkbox"/> alleinerziehend <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> eheähnliche Gemeinschaft
Anschrift		
Telefon		
E-Mail		
Elternzeit bis berufstätig	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

¹ Laut §5 (6) der Kitasatzung sind Eltern in der Informationspflicht. Der Bescheid oder Nachweis zur Sache ist als Kopie beizufügen.

3. Aufnahme Kinderkrippe und Kindergarten²

gewünschte Einrichtung (bitte mit Angabe Erst- und Zweitwunsch)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> „Zum lustigen Bärenvölkchen“ (OT Bärenklau) | <input type="checkbox"/> „Traumzauberbaum“ (OT Bötzw) |
| <input type="checkbox"/> „Pippi Langstrumpf“ (OT Bötzw) | <input type="checkbox"/> „Zwergenland“ (OT Eichstädt) |
| <input type="checkbox"/> „Storchennest“ (OT Marwitz) | <input type="checkbox"/> „Krämer Kids“ (OT Vehlefan) |
| <input type="checkbox"/> „Villa der kleinen Frösche“ (OT Schwante) | |

4. Aufnahme Hort

- „Krämer Kids“ (OT Vehlefan)
- „Pippi Langstrumpf“ (OT Bötzw)

5. Betreuungsbedarf nach der Eingewöhnung (nur Kita)

- bis 6h täglich/30h wöchentlich
- mehr als 6h täglich/30h wöchentlich

6. Unterschrift

Ich bestätige, die Datenschutzhinweise gemäß Artikel 13 und 14 DSGVO zur Kenntnis genommen zu haben.

Datum:

Unterschrift Elternteil a):

Unterschrift Elternteil b):

--	--	--

Anlage Datenschutzhinweise

Erklärung zum Personensorgerecht

Checkliste

² Für die Betreuung in der „Christlichen Kita am Mühlensee“, wenden Sie sich direkt an die Einrichtung

Gemeinde Oberkrämer

Der Bürgermeister



Ortsteile: Bärenklau, Bötzow, Eichstädt, Marwitz, Neu-Vehlefan, Schwante, Vehlefan

Checkliste Kita-Anmeldung

Vor Abschluss des Betreuungsvertrages:

- Kitasatzung der Gemeinde Oberkrämer UND
 - Hausordnung* lesen
- Beide Dokumente sind Bestandteil des Kitavertrages.

Bei Abschluss des Betreuungsvertrages sind folgende Unterlagen mitzubringen:

- Geburtsurkunde des Kindes
- Meldebescheinigung/Personalausweis der Personensorgeberechtigten
- Nachweis über einen besonderen Bedarf z.B. über Allergien, chronischen Erkrankungen, besonderen Förderbedarf
- Bei einer Betreuungszeit von mehr als 6 Stunden am Tag bzw. 30 Stunden die Woche ist die Arbeitgeberbestätigung* einzureichen

Bei nichtselbstständiger Arbeit

- 3 aktuelle Gehaltsnachweise/Lohnzettel oder die *Erklärung zum Elterneinkommen**
- Unterhaltsverpflichtungen
- Unterhaltsleistungen
- Renten
- Leistungen nach dem BAföG
- Bescheid über Sozialleistungen (ALG I + ALG II + Leistungen nach §§ 2+3 AsylbLG)
- Bescheid über Kinderzuschlag
- Wohngeldbescheid
- Elterngeldbescheid
- Sonstige Einkünfte (Weiterbildung, Vermietung/Verpachtung)
- bei Privatversicherten einen Nachweis über die Kranken- und Pflegeversicherung

Bei selbstständiger Arbeit

- Gewerbeanmeldung
- Einkünfte aus selbstständiger Tätigkeit (aktueller Steuerbescheid des Finanzamtes oder die Selbstauskunft für Selbstständige*)
- Nachweis private Kranken-, Renten- und Pflegeversicherung

In der Kita vor Betreuungsbeginn vorzulegen:

- Ärztliche Bescheinigung über die Untersuchung und die Impfberatung zur Aufnahme in einer Kindertagesstätte*

* das entsprechende Formular finden Sie hier:

<https://www.oberkraemer.de/buergerservice/downloads/formulare/kita/>